

**CONTRATTO CHE REGOLA L'EMISSIONE E L'UTILIZZO DELLA CARTA DI VERSAMENTO****Documento di Sintesi / Foglio Informativo  
CARTA DI VERSAMENTO****PayTipper S.p.A.**

Redatto ai sensi della Delibera CICR n. 286 del 4 marzo 2003 e delle "Disposizioni in materia di trasparenza delle operazioni e dei servizi bancari e finanziari. Correttezza delle relazioni tra intermediari e clienti" di cui al Provvedimento del 19 marzo 2019 della Banca d'Italia, e successive modifiche ed integrazioni. Il presente Documento di Sintesi costituisce il frontespizio del Contratto. Sottoscrivendo il Modulo di Richiesta, il Cliente dichiara di aderire alle condizioni economiche di cui al presente documento e di accettarle integralmente

**INFORMAZIONI SULL'ISTITUTO DI PAGAMENTO**

PayTipper S.p.A. – sede legale: Via Marco D'Aviano, 2 20131 Milano - Capitale sociale € 3.000.000,00 i. v. – N. iscr. al registro delle imprese di Milano, C.F. e P. IVA 07338820967 – R.E.A. 1951883 – BIC PAYTITM1 – ABI 36017 – www.paytipper.com – email: info@paytipper.com  
Iscritto all'Albo degli Istituti di Pagamento con identificativo 36017.2 – Telefono 02 872941 – Fax 02 87294302

**CHE COS'È LA CARTA DI VERSAMENTO**

La "Carta di Versamento" può essere utilizzata dal Titolare solo per l'accesso agli sportelli automatici ATM della Banca abilitati e solo per effettuare versamenti di banconote (valuta euro) che saranno accreditate sul conto corrente collegato alla carta. L'uso della Carta identifica il Titolare e lo legittima ad accedere agli sportelli automatici ATM Intesa Sanpaolo abilitati, anche fuori del normale orario di cassa, al fine di far pervenire a PayTipper gli importi che dovranno essere accreditati sul conto di pagamento del Titolare. L'elenco degli sportelli abilitati è disponibile sul sito di Intesa Sanpaolo <https://www.intesasanpaolo.com/it/common/footer/ricerca-filiali.html>. Gli eventuali rischi possono essere legati a:

- smarrimento o al furto della Carta in questo caso il Titolare è tenuto a richiederne immediatamente il blocco inviando una email a [serviziocarte@paytipper.com](mailto:serviziocarte@paytipper.com)
- responsabilità per ogni conseguenza dannosa derivante dall'abuso o uso illecito della carta.

**CARTA DI VERSAMENTO**

Emissione carta di versamento: • Intesa Sanpaolo	Euro 15,00
Versamento Contante: • presso sportelli Intesa Sanpaolo abilitati	Euro 1,00
Commissione per blocco carta	Euro 0,00
Riemissione carta smarrita o sottratta: • Intesa Sanpaolo	Euro 15,00

**TERMINI DI DISPONIBILITÀ DEI VERSAMENTI IN CONTANTE EFFETTUATI CON CARTA**

Se il versamento viene effettuato entro le ore 16:30 di un Giorno Lavorativo Bancario l'importo sarà disponibile nel corso della medesima giornata.  
Se il versamento viene effettuato dopo le ore 16:30 di un Giorno Lavorativo Bancario oppure in un Giorno non Lavorativo Bancario l'importo sarà disponibile il Giorno Lavorativo bancario successivo.

**RECESSO, RISOLUZIONE E RECLAMI****Recesso dal contratto**

Il titolare può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, dandone comunicazione a PayTipper S.p.A senza penalità e senza spese di chiusura. Il rapporto si estingue contestualmente alla chiusura del conto di pagamento a cui è collegata. PayTipper S.p.A ha facoltà di recedere senza preavviso, nel caso in cui ricorra un giustificato motivo ovvero sia necessario tutelare l'efficienza e la sicurezza dei Servizi.

**Reclami**

I reclami vanno inviati, per iscritto, a PayTipper S.p.A – Ufficio Reclami – Via Marco D'Aviano, 2 – 20131 Milano (MI) a mezzo raccomandata A/R oppure via mail all'indirizzo [reclami@paytipper.com](mailto:reclami@paytipper.com) o PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo [paytipper@legalmail.it](mailto:paytipper@legalmail.it).  
L'Ufficio Reclami di PayTipper si impegna a dare risposta al reclamo correttamente pervenuto entro 15 giorni dal ricevimento dello stesso. Qualora, per motivazioni eccezionali, non fosse possibile entro 15 giorni lavorativi, PayTipper invierà al cliente una risposta in cui saranno indicate chiaramente le ragioni del ritardo e il termine entro il quale il cliente riceverà la risposta definitiva che, comunque, non sarà superiore a 35 giorni lavorativi.  
Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i tempi previsti, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a: Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere a PayTipper.

**LEGENDA**

**ATM** Postazioni automatiche per l'utilizzo della carta nelle funzioni previste.  
**Blocco della carta:** Blocco dell'utilizzo della carta per smarrimento, furto o altri eventi previsti in contratto  
**Recesso** È il diritto di un soggetto di ritirarsi unilateralmente da un rapporto giuridico, senza che la controparte possa opporsi.  
**Giorno Lavorativo Bancario** È un giorno di operatività della Banca Intesa Sanpaolo ed in particolare dell'Agenzia bancaria di riferimento.